

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
FARK YARATAN İSTİNYELİLER DUYURU VE ÖDÜLLENDİRME
PROGRAMI UYGULAMA USUL VE ESASLARI

Amaç ve Kapsam

Madde 1- (1) Bu Uygulama Usul ve Esaslarının amacı, İstinye Üniversitesi öğretim elemanları, idari personelleri ve öğrencileri tarafından iş bu esasların “Başarı Niteliği” başlığına uygun olarak gerçekleştirilen başarıların “Fark Yaratıcı İstinyeliler” kapsamında duyurulması ve ödüllendirilmesi sürecinde uyulacak ilke ve yöntemleri içermektedir.

Fark Yaratıcı İstinyeliler Başarı ve Ödül Türleri

Madde 2- (1) Fark Yaratıcı İstinyeliler kapsamındaki

Başarı türleri şunlardır:

- a) Dış Kaynaklı Proje
- b) Fikri Sınai Mülkiyet Hakları
- c) Bilimsel Makale ve Atıf
- d) Girişimcilik ve Şirketleşme
- e) Bilimsel Ödül
- f) Uluslararası Çalışma Ağı Üyeliği
- g) Bilim, Sanat, Tasarım Alanında Kitap
- h) Sergi

Duyuru türleri şunlardır:

- a) E-posta duyurusu
- b) Web sitesi duyurusu
- c) Sosyal medya hesapları duyurusu

Ödül türü:

- a) Akademik Yıl Açılış Töreni “Fark Yaratıcı İstinyeliler” ödül takdimi

Başarı Niteliği

Madde 3- (1) Rektörlük Fark Yaratıcı İstinyeliler Duyurusu için değerlendirmeye alınacak başarılar aşağıda yer almaktadır.

a) Proje Başarıları:

- Uluslararası İşbirlikli Çerçeve Programları, ERASMUS+, H2020 ve Avrupa Birliğinin diğer programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış projede koordinatör veya katılımcı olarak yer almış olması,
- Avrupa Araştırma Konseyi (ERC) Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış projede koordinatör veya katılımcı olarak yer almış olması,
- Bakanlık Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
- Büyükelçilik Destek Programları Kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
- Kalkınma Ajansı Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
- TÜBİTAK ARDEB Proje Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
 - İstinye Üniversitesinin yürütücü olduğu projeler değerlendirmeye alınır.
- TÜBİTAK TEYDEB Proje Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
- TÜBİTAK-1071 Uluslararası Proje Destek Programı (ERA-NET, İkili ve Çoklu İş Birliği Programları) kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,

- TÜBİTAK BİDEB 4007, 4008 Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
- TÜBİTAK 4004, 4005 Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
 - İstinye Üniversitesinin yürütücü olduğu projeler değerlendirmeye alınır.
- TÜBİTAK 1709 EUREKA-EUROSTARS Proje Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması
- TÜBİTAK 2209 Proje Destek Programı kapsamında son iki akademik yıl içinde danışmanlığında hazırlanan en az 4 projenin desteklenmeye hak kazanmış olması,
- TÜSEB Proje Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
 - İstinye Üniversitesinin yürütücü olduğu projeler değerlendirmeye alınır.
- TENMAK Proje Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanmış olması,
 - İstinye Üniversitesinin yürütücü olduğu projeler değerlendirmeye alınır.

b) Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Başarıları:

- Tescil Edilmiş Ulusal ve Uluslararası Patentler
- Tescil Edilmiş Faydalı Model Çalışmaları
- Tescil Edilmiş Endüstriyel Tasarım Çalışmaları
- Lisanslanan Patent/Faydalı Model/Endüstriyel Tasarım Çalışmaları

c) Bilimsel Makale ve Atıf Başarıları:

Başvuru sahibinin;

- Stanford Üniversitesi ve Elsevier tarafından yayınlanan “Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları” listesinde yer alması,
- Science Citation Index Expanded (SCI-E)”, “Social Sciences Citation Index (SSCI)”, “Arts and Humanities Citation Index (AHCI)” de taranan %2'lik dilime giren dergilerde makale veya derleme yayınlamış olması
- Science veya Nature dergisinde makale yayınlamış olması gerekir.

d) Girişimcilik ve Şirketleşme Başarıları:

- Üniversite akademisyenleri ve öğrencileri tarafından teknoparklarda, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip olarak TÜBİTAK “1512 - Girişimcilik Destek Programı (BİGG)” desteği ile firma kurulması.

e) Ödül Başarıları:

- Ulusal ve Uluslararası Bilim Ödülü,
- Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV) Ödülleri,
- YÖK Üstün Başarı Ödülleri,
- TÜBA Akademi Ödülleri
- TÜBA Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülleri (GEBİP)
- TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve TWAS Teşvik Ödülleri,
- Çerçeve Programları / H2020 Programları kapsamında ödül olarak sayılan ERC ve IF Projeleri bünyesindeki ödüller.

f) Uluslararası Çalışma Ağı Üyeliği Başarıları:

- COST (Bilim ve Teknolojide Avrupa İşbirliği) MC (Yönetim Komitesi) ve WG (Çalışma Grubu) Üyelikleri
- Uluslararası bilimsel işbirliklerinde kurumsal olarak yer alınmasını sağlayan üyelikler

g) **Bilim, Sanat, Tasarım Alanında Kitap Yazarlığı Başarıları:**

Bilim, sanat alanında ISBN ile basılmış akademik kitap yazarlıkları

h) **Sergi Başarıları:**

Kişisel eserlerin yer aldığı bilim, sanat, tasarım alanında açılan kişisel sergi veya sergi küratörlüğü.

Fark Yaratan İstinyeliler Başvurusu

Madde 4- (1) İstinye Üniversitesi bünyesindeki öğretim elemanları, idari personeller ve öğrenciler başvuru yapabilirler. Başvuruyu gerçekleştirebilmek için belirtilen şartların en az birinin sağlanmış olması gerekmektedir.

(2) Başvurular Venustats Sistemi, TTO Modülü-Fark Yaratan İstinyeli Başvuru sayfası üzerinden gerçekleştirilir. Nitelikleri belirtilen başarılarla ilişkin istenilen tüm bilgilerin tamamının doldurulması ve kanıt belge/belgelerin sisteme yüklenmesi gerekmektedir.

(3) Başvurusu yapılmayan ve kanıt belge yüklemesi yapılmayan başarılar değerlendirmeye alınmaz.

(4) COST MC ve COST WG üyeliklerinde bir yıl içinde aynı başlıktan sadece bir başarı değerlendirmeye alınır.

(5) Değerlendirmeler başarının gerçekleştiği akademik takvim yılı içinde geçerlidir.

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Başarının Duyurulması

Madde 5- (1) Başvurusu yapılmış başarılar, Değerlendirme Komitesi tarafından başarı ve duyuru türleri çerçevesinde değerlendirilir. Değerlendirme Komitesinin üyeleri 3 kişiden oluşur ve komite üyeleri üniversite Rektörlüğü tarafından belirlenir.

(2) Başvuruların değerlendirilmesinde başvuru yapan adayların;

- a) Başvurularının belirtilen başarı niteliklerine uygun olarak gerçekleştirilmesi,
- b) Başvuru ve başarıya ilişkin tarihin aynı akademik yıl içerisinde olması,
- c) Kanıt belgesini/belgelerini sistem üzerinden yüklemiş olması
- d) kendi adına başvuru yapıyor olması gerekir.

(3) Başvuru sahibine sistem üzerinden sonuç bildirilir.

(4) Uygunluk verilen başvurular için duyuru metni Teknoloji Transfer Ofisi tarafından hazırlanır ve başvuru sahibinin onayı alınır.

(5) Duyuru metni Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı'na iletilir.

(6) Duyuru tasarımı Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı tarafından tamamlandığında duyurunun gerçekleşmesi için Rektörlüğe iletilir.

(7) Rektörlük tarafından E-posta ile Fark Yaratan İstinyeliler duyurusu Üniversite personeli ve/veya öğrencilerine yapılır.

(8) Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı, Rektörlük duyurusunun ardından dijital platformlardan duyuruyu paylaşır.

Fark Yaratan İstinyelilerin Ödüllendirilmesi

Madde 7- (1) Fark Yaratan İstinyelilerin ödüllendirilmesi, başarının gerçekleştirdiği akademik yılı takip eden yeni Akademik Yıl Açılış Töreni kapsamında yapılır. Ödüller bir önceki akademik takvim yılı (1 Ocak-31 Ağustos) içerisindeki başarıları kapsar. Ödüller her başarı için ayrı takdim edilir.

- (2) Ödül almaya hak kazanan kişilerin listesi Değerlendirme Komitesi tarafından kontrol edilerek tören organizasyonuna iletilir.
- (3) Ödül almaya hak kazanan kişiler, tören organizasyonu yetkilisi tarafından törene davet edilir.
- (4) Ödüllendirmeye değer görülen adaylara belgeleri törende takdim edilir.

İtiraz

- Madde 8-** (1) Duyuru ve ödül başvurusuna yönelik itirazlar, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden resmi yazı yoluyla Rektörlüğe yapılır.
- (2) Yazılı olarak iletilen itirazlar “Değerlendirme Komitesi” tarafından incelenir.
 - (3) Yazılı olarak iletilen itirazlara en geç 10 iş gün içerisinde geri bildirim yapılır.

Diğer Durumlar

Madde 9- (1) Bu uygulama usul ve esaslarda belirtilmeyen durumlar için karar yetkilisi İstinye Üniversitesi Rektörlüğü'dür.

Yürürlük

Madde 10- (1) Bu uygulama usul ve esaslar Senato'da kabul edilmesinin sonrasında yayınlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11- (1) Bu uygulama usul ve esaslarını İstinye Üniversitesi Rektörlüğü yürütür.