

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
VERİ SORUMLUSUNDAN VERİ SORUMLUSUNA KİŞİSEL VERİ TRANSFERİNE
İLİŞKİN ÇERÇEVE SÖZLEŞME

Sözleşmenin tarafları

MADDE 1 – (1) İşbu Sözleşme, Ayazağa Mah. Azerbaycan Cad. (Vadi İstanbul 4A) Blok No: 3H Sarıyer/İSTANBUL adresinde faaliyet gösteren İstinye Üniversitesi (Bundan sonra “Veri Gönderen” olarak anılacaktır.) ile adresine kayıtlı olarak (Bundan sonra “Veri Alan” olarak anılacaktır.) arasında imzalanmıştır.

(2) Veri Sorumlusu ve Veri Alan ayrı ayrı anıldığında “Taraflar”; birlikte anıldığında “Taraflar” ibaresi kullanılacaktır.

Sözleşmenin konusu

MADDE 2 – (1) İşbu Sözleşme’nin konusu; 7 Nisan 2016 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 8 inci ve 9 uncu maddelerinin amaçları doğrultusunda Kişisel Veri’nin aktarılması hususuna dair usul ve esasların belirlenmesinden ibarettir.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) İşbu Sözleşme’de geçen;

a) İşleme: Kişisel Veriler’in tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

b) Kanun: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nu,

c) Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

d) Özel Nitelikli Kişisel Veri : Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri, (İşbu Sözleşme kapsamında “Kişisel Veri” ifadesi uygun olduğu ölçüde “Özel Nitelikli Kişisel Veriler”i de kapsayacaktır).

e) Veri Gönderen: İstinye Üniversitesi’ni/Kişisel Veriyi, Veri Alan’a transfer eden Veri Sorumlusu’nu,

f) Veri Alan: İstinye Üniversitesi’nden/Veri Gönderen’den Kişisel Veri’yi alan ve işbu Sözleşme maddeleri uyarınca kendi adına işleyen Veri Sorumlusu’nu,

g) Veri Sorumlusu: Kişisel Veriler’in, işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan Taraf’ı, (Bu Sözleşme’nin amaçları bakımından hem Veri Gönderen hem de Veri Alan taraf Veri Sorumlusu olarak kabul edilecektir.) ifade eder.

Transferin detayları

MADDE 4 – (1) Sözleşme kapsamında Veri Gönderen’den Veri Alan’a aktarılacak Kişisel Veriler Ek-1’de yer almaktadır. Veri Gönderen’den Veri Alan’a Kişisel Veri transferinin detaylarını düzenleyen Ek-1 işbu Sözleşme’nin ayrılmaz bir parçasıdır.

(2) Kişisel Veriler, Veri Alan’a sözlü veya yazılı olarak, elektronik ortamda ve sair (başka) şekillerde aktarılabilir.

Amaçla sınırlı kullanım

MADDE 5 – (1) Kişisel Veriler, Veri Gönderen tarafından Veri Alan'a, Ek-1'de belirtilen amaçlar doğrultusunda aktarılmaktadır. Kişisel Veriler'in, anılan amaç dışında herhangi bir şekilde işlenmesi Veri Alan'ın söz konusu işlemeye yönelik ilgili kişiye ilgili mevzuat uyarınca uygun bir aydınlatma yapması ve verinin işlenmesi için hukuki sebep bulunmadığı takdirde ancak açık rıza alması halinde mümkün olacaktır.

(2) Veri Sorumlusu sıfatını haiz Veri Alan, Kişisel Verileri Ek-1'de belirtilen amaç ve bu amacın ifası için gerekli süre ile sınırlı olarak saklama ile ilgili gerekli tüm idari ve teknik tedbirleri alarak kendi nezdinde saklayacaktır. Veri Alan, söz konusu amacın ifası için üçüncü kişi konumundaki sağlayıcıların hizmetlerini kullanması halinde kişisel verileri, ancak Veri Gönderen'in izni ve onayı ile üçüncü kişilere aktarabilir. Veri Alan, söz konusu üçüncü kişilerin, seçiminde yüksek özen göstermekle yükümlü olup, bu Sözleşme kapsamında Veri Alan'a aktarılan Kişisel Veriler ile ilgili bu Sözleşme hükümlerine riayet etmesini sağlamayı kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu madde kapsamında Veri Alan ya da sağlayıcıları tarafından yurt dışına kişisel veri aktarımının gerekli olması halinde Veri Alan, Kişisel Veriler'in yurtdışındaki üçüncü kişilere aktarımı için Kanun'un aradığı şartların yerine getirilmesinden ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılacak tüm düzenlemelere riayet edilmesinden münhasıran sorumludur.

(3) Veri Alan, Taraflar arasındaki hizmet, danışmanlık, vb. diğer tüm ticari ilişkilere yönelik yürürlükteki Sözleşme'nin/Sözleşmeler'in (Bundan sonra "Anlaşma/Anlaşmalar" olarak anılacaktır.) sona ermesi ile başkaca bir hukuki sebep bulunmuyor ise, anılan Anlaşma/Anlaşmalar ile ilgili Kişisel Verilerin kayıtlı bulunduğu her türlü medya ve ortamı Veri Gönderen'in talebine uygun olarak kendi nezdindeki kayıtları, Veri Gönderen'in gözetimi ve onayı dâhilinde, silecek ve yok edecektir. Ancak Veri Alan, Kanunlarda açıkça öngörülmesi durumunda hukuki yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla ve yasal sorumluluklarının gerektirdiği ölçüde ve Veri Sorumlusu sıfatıyla söz konusu Kişisel Veriler'i, Veri Gönderen'in onayı dâhilinde saklayabilecektir. Veri Alan, Veri Sorumlusu'nun onayı dışında, doğrudan ilgili kişilerden veri işleme faaliyetleri için izin talep edemez ve bu verilerin işlenmesini isteyemez.

Veri güvenliği

MADDE 6 – (1) Veri Alan, Kişisel Veriler'e gerek kendi personeli gerekse üçüncü taraflarca yetkisiz bir şekilde erişilmesini ve Kişisel Veriler'in kendisine aktarımı amacı dışında kullanılmasını engelleyecek şekilde Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından ilan edilenler başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere gerekli önlemleri almakla yükümlüdür. Veri Alan, bu kapsamda alınacak önlemlerin her halükârda (varsa) yürürlükteki mevzuat veya benzer alanlarda faaliyet gösteren basiretli bir tacir tarafından kendi nezdinde saklanan Kişisel Verilerin güvenliği için alınan önlemlerden daha az olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu tedbirler sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; belirtilen hususları da içerecektir. Sözleşme kapsamında "Özel Nitelikli Kişisel Veriler" in paylaşımının söz konusu olması halinde, söz konusu veriler Veri Alan tarafından niteliklerine uygun bir şekilde ek güvenlik önlemleri ve yetkilendirmelere tabi şekilde korunacaktır.

(2) Veri Alan tarafından Sözleşme'de izin verilen şekilde Kişisel Veriler'in üçüncü bir tarafa aktarımının gerçekleştirildiği hallerde de veri aktarımının güvenli bir şekilde sağlanmasından ve üçüncü kişilerin de veri güvenliği için gerekli tedbirleri almasından Veri Alan sorumlu olacaktır.

(3) Kişisel Veriler'e herhangi bir şekilde yetkisiz erişim gerçekleşmesi veya Kişisel Veriler'in herhangi bir şekilde Sözleşme'ye aykırı şekilde üçüncü taraflarca erişilebilir hale gelmesi durumunda Veri Alan meydana gelen zafiyeti ve olası sonuçları ile bundan etkilenecek kişilere ilişkin bilgileri derhal (24 saati geçmemek üzere) Veri Gönderen'e bildirecek ve bir zararın doğmaması ya da oluşabilecek zararın asgariye indirilebilmesi için Veri Gönderen tarafından talep edilen her türlü bilgi, belge ve desteği gecikmeksizin sağlayacaktır.



(4) Veri Alan, Kişisel Veriler'in işlenmesine ilişkin olarak işbu Sözleşme kapsamında öngörülen hususlarda personelini ve varsa alt Veri Alan'ın personelini yazılı bir şekilde bilgilendirmekle yükümlüdür. Bahsi geçen personelin Sözleşme veya mevzuatta yer alan düzenlemelere aykırı davranması halinde oluşacak zararlardan Veri Alan bu kişilerle birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaktır.

(5) Veri Alan, Kişisel Verileri "Gizli Bilgi" olarak sınıflandırmakla ve muhafaza etmekle yükümlüdür.

İlgili kişinin hakları

MADDE 7 – (1) Veri Alan, Veri Gönderen tarafından kendisine iletilen, ilgili kişinin taleplerini derhal yerine getirmekle yükümlüdür. Herhangi bir nedenle aynı gün içerisinde yerine getirilemeyen talepler, nedeni yazılı olarak bildirilerek takip eden takvim günü içerisinde yerine getirilecektir.

(2) İlgili kişinin herhangi bir şekilde Taraflar'dan herhangi birinden ilgili yasal mevzuat kapsamındaki haklarıyla ilgili bir talepte bulunması halinde, söz konusu talep kendisine ulaşan Taraf, söz konusu talebe ilişkin olarak derhal (her halükârda ertesi iş günü) diğer Taraf'a bildirimde bulunacaktır. Taraflar bu talep ile ilgili Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde alınması gereken aksiyonlar konusunda mutabık kalacaklar ve yasal yükümlülüklerini yerine getireceklerdir.

(3) Veri Alan, ilgili kişinin, sayılanlarla sınırlı olmamak üzere aşağıda belirtilen haklarını kullanmasına imkân verecek bir kayıt ve kontrol sistemini kurmakla yükümlüdür:

- a) Kişisel Veri işlenip işlenmediğini öğrenme.
- b) Kişisel Veriler'i işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme.
- c) Kişisel Veriler'in işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme.
- d) Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Veriler'in aktarıldığı üçüncü kişileri bilme.
- e) Kişisel Veriler'in eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin Kişisel Veriler'in aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme.
- f) Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde Kişisel Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin Kişisel Veriler'in aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme.
- g) İşlenen Kişisel Veriler'in münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme.
- h) Kişisel Veriler'in kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Denetim

MADDE 8 – (1) Veri Alan, Sözleşme kapsamındaki Kişisel Veri İşleme faaliyetleri bakımından Veri Sorumlusu olduğunu ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu denetimine tabi olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder. Veri Gönderen, söz konusu denetim hakkını bizzat veya üçüncü bir kişi eliyle kullanabilecek veya Veri Alan'dan söz konusu denetimi gerçekleştirmesini talep edebilecektir. Söz konusu denetimler neticesinde Veri Alan'ın Kişisel Veriler'e ilişkin yükümlülüklerine aykırı davrandığının tespit edilmesi halinde, ilgili denetim masrafları Veri Alan tarafından Veri Gönderen'e ödenecektir.

(2) Veri Gönderen'in bu denetim hakkını kullanmak istemesi halinde, karşı taraf derhal bu talebini yerine getirecek ve Veri Gönderen'in denetim gerçekleştirebilmesi için ihtiyacı olan tüm desteği (bilgi/belge/kapalı alanlara giriş vb.) gecikmeksizin sağlayacaktır.

Hukuki sorumluluk

MADDE 9 – (1) Taraflar, Kanun ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları başta olmak üzere, Kişisel Veriler'in korunması ile ilgili yürürlükte bulunan tüm düzenlemelere, usul ve esaslara uygun davranmakla yükümlüdür.

(2) Bahsi geçen düzenlemeler kapsamında meydana gelebilecek herhangi bir değişiklik veya güncelleme nedeniyle Taraflar'ın süreçlerinde bir değişiklik gerekmesi halinde, söz konusu gereklilikten haberdar olan Taraf derhal diğer Taraf'ı bilgilendirecek ve Taraflar söz konusu değişikliği en geç ilgili

yeni/güncel düzenleme yürürlüğe girmeden evvel tamamlamakla yükümlü olacaktır. Bahsi geçen düzenlemenin Sözleşme kapsamında bir değişiklik gerektirmesi halinde ise, Taraflar Sözleşme'nin uygun şekilde tadilini gerçekleştirecektir. Değişiklik gereken Sözleşme hükmü, Taraflarca bu hususta bir aksiyon alınmamış olsa dahi yürürlük tarihi itibarıyla güncel mevzuata uygun şekilde uygulanacaktır.

(3) İşbu Sözleşme'nin imzalanmasından sonra Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından yeni bir düzenleme yahut ilke kararı/karar yayınlanması halinde, bu değişiklikler yahut yeni düzenlemeler doğrudan işbu Sözleşme'nin eki ve mütemmim cüzü niteliğini haiz olacak, Taraflar ayrıca bir talebe gerek olmaksızın süreçlerini bu kararlara uygun olarak revize edecektir.

Üçüncü şahıslara gelebilecek zararların tazmini

MADDE 10 – (1) Sözleşme konusu işlerin ifası esnasında kendi çalışanlarının veya alt yüklenici çalışanlarının eylemleri ya da kullandığı malzemeleri nedeniyle Veri Gönderen'in ya da üçüncü kişilerin zarar görmesi halinde bu zararlardan Veri Alan sorumludur. Söz konusu bedelleri Veri Gönderen'in ödemesi halinde Veri Gönderen bu bedeli bütün ferileri ile Veri Alan'ın doğmuş/doğacak alacağından mahsup eder.

(2) Veri Alan işbu cezai bedellerin, tüm fer'ileri ile alacağından mahsup edilmesini ve alacağının yetmemesi halinde de herhangi bir noter ihtarına ya da mahkeme kararına gerek olmadan, bildirim üzerine en geç 10 (on) gün içinde tüm fer'ileri ve en yüksek ticari faiz ile Veri Gönderen'e ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Sözleşme maddelerinin tamlığı ve bağlayıcılığı

MADDE 11 – (1) Bu Sözleşme ve Ekleri'ndeki şartlar, Taraflar arasında varılmış olan anlaşmanın tam ve yek beyanını teşkil ederler. Bu Sözleşme'nin şartlarının aşağıda sayılanlar ile -bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile-tenakuzu halinde bu Sözleşme'nin şartları geçerlidir:

- a) Bu Sözleşme'nin imzasından önce teati edilen her türlü şifahi ve yazılı beyanlar.
- b) Taraflar'a ait her türlü ticaret-muamelat usulleri ile bunların yazılı beyanları.
- c) Sözleşme'ye ekli olmayan teklifler ile geçerliliği belirtilmeyen geçmiş sözleşmeler.
- d) Bu Sözleşme ile ilgili olarak Veri Alan'ın veya üçüncü şahısların düzenleyeceği proforma fatura, fatura veya diğer dokümanlar üzerinde kayıtlı herhangi bir hüküm.

Sözleşmenin süresi ve feshi

MADDE 12 – (1) Bu Sözleşme, imza tarihinden sonra yürürlüğe girecek ve .../...../..... tarihli taşınmazların kiraya verilmesi sözleşmesi'nin sona ermesi ile kendiliğinden sona erecektir.

(2) Sözleşme'nin, Veri Alan'ın Sözleşme'ye aykırı eylemleri nedeniyle sona ermesi halinde Veri Gönderen'in doğmuş/doğacak zararları Veri Alan'ın doğmuş/doğacak alacağından mahsup, alacağının yetmemesi halinde ise herhangi bir noter ihtarına ya da mahkeme kararına gerek olmadan, bildirim üzerine en geç 10 (on) gün içinde tüm fer'ileri ve en yüksek ticari faiz ile Veri Gönderen'e ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Sözleşmede değişiklik yapılması

MADDE 13 – (1) Taraflar'ın mutabakatı ile Sözleşme'de değişiklik yapılması ve/veya yeni hükümler ihdas edilmesi amacıyla ek protokoller yapılabilir. Bu değişiklikler yazılı olarak yapılmadığı ve usulüne uygun olarak imzalanmadığı takdirde geçerli ve bağlayıcı olmayacaktır.

(2) Yapılacak ek protokoller de bu Sözleşme'nin eki ve mütemmim cüzü sayılacaktır.

(3) Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından yeni bir düzenleme yahut ilke kararı/karar yayınlanması halinde, bu değişiklikler yahut yeni düzenlemeler doğrudan işbu Sözleşme'nin eki ve mütemmim cüzü niteliğini haiz olacaktır.

M

Sözleşmenin ekleri

MADDE 14 – (1) Aşağıda kayıtlı ekler Sözleşme ile ayrılmaz bir bütün teşkil eder:

a) Veri Güvenliği Tedbirleri

Devir ve temlik yasağı

MADDE 15 – (1) Veri Alan, işbu Sözleşme'den kaynaklanan haklarını ve yükümlülüklerini, Veri Gönderen'in izni ve onayı olmaksızın, herhangi bir amaçla devir ve/veya temlik edemez ve Sözleşme'yi teminat mektubu olarak kullanamaz.

(2) Veri Alan'ın alt Yüklenici kullanması halinde, Sözleşme'nin Kişisel Veriler ile ilgili düzenlemelerinin ilgili alt veri alan sözleşmesine aynen yansıtılması zorunludur. Veri Alan, alt yüklenici kullanılan hallerde dahi Sözleşme kapsamındaki sorumluluğunun aynen devam edeceğini ve alt veri alanın ihlallerinden bizzat sorumlu olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Veri Gönderen'in, alt Yükleniciler ile belirli bir içerikte Sözleşme kullanılması ve alt yüklenici ile imza edilen sözleşmelerin bir kopyasının Veri Gönderen'e verilmesini talep hakkı saklıdır. Veri Alan bu talebi yerine getirmekle yükümlüdür.

Gizlilik

MADDE 16 – (1) Taraflar, gizlilik ile ilgili yükümlülüklerini aralarında imzalanan/..../..... tarihli İstinye Üniversitesi Gizlilik Sözleşmesi çerçevesinde ifa edeceklerdir.

Feragat ve kısmi geçersizlik

MADDE 17 – (1) Herhangi bir Taraf'ın bu Sözleşme hükümlerini veya işbu Sözleşme ve Ekleri'nden kaynaklanan bir hakkını tatbik etmemesi bu haklardan feragati olarak yorumlanamaz.

(2) Bu Sözleşme'nin herhangi bir hükmünün, herhangi bir nedenle geçersiz veya uygulanamaz olması, diğer hükümlerin geçerliliğini veya uygulanabilirliğini etkilemeyecektir. Taraflar böyle bir durumda Sözleşme'nin geçerliliğini veya uygulanma kabiliyetini kaybeden hükümlerinin yerine karşılıklı olarak en yakın ticari etkiyi yaratabilecek hükümler üzerinde anlaşılması için elinden gelen tüm çabayı gösterecektir.

Müzakere süreci

MADDE 18 – (1) İşbu Sözleşme'nin tüm içeriği karşılıklı müzakereler sonucu oluşturulmuş olup, Taraflarca incelenmesi ve değerlendirilmesi bakımından makul süreler tanınmış, Taraflar'ın görüş, öneri ve uzlaşıları doğrultusunda gerekli değişiklikler yapılarak imzaya hazır hale getirilmiştir.

(2) Taraflar, işbu Sözleşme ve Ekleri'nde yer alan hususlarda mutabık kaldıklarını; işbu Sözleşme ve Ekleri'nde yer alan hükümler uyarınca basiretli birer tacir olarak davranmakla yükümlü olduklarını; işbu Sözleşme ve Ekleri içeriğinin ve bu içerik kapsamındaki hak ve yükümlülüklerinin farkında olduklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

Mücbir sebepler

MADDE 19 – (1) İşbu Sözleşme çerçevesinde bir olayın mücbir sebep sayılabilmesi için, olaydan etkilenen Taraf'ın, gerekli özen ve dikkati göstermiş ve gerekli önlemleri almış olmasına karşın önlenemeyecek, kaçınılamayacak veya giderilemeyecek olması ve bu durumun, Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesini zaman ve/veya maliyet açısından önemli ölçüde veya tamamen olumsuz yönde etkilemesi gerekir.

(2) Taraflar'ın kendi kontrolü dışında sayılan tabii afet, savaş, terör olayları, hükümet kısıtlamaları, ithalat veya ihracat rejimi, ticari ihtilaf, yangın, patlama, sel veya diğer doğal olaylar ile fabrika ve tesislerin kapatılması veyahut herhangi benzeri diğer bir sebepten, doğrudan veya dolaylı olarak, doğan hiçbir zarar veya ziyandan Taraflar sorumlu olmayacağı gibi bu sebeplerden ötürü yükümlülüklerini ifa edememesinden veya yükümlülüklerinin ifasındaki gecikmelerden sorumlu tutulamaz.

(3) Taraflar'dan birisi mücbir sebeplerden dolayı Sözleşme'de yazılı yükümlülüklerinden birini yerine getiremediği takdirde, aşağıdaki şarta uymak kaydıyla, sadece bu yükümlülüğünü mücbir sebeplerden etkilendiği derecede yerine getiremediğinden dolayı sorumlu olmayacak, ancak bu durumdan etkilenmeyen yükümlülüklerinden dolayı sorumluluğu devam edecektir.

(4) Mücbir sebeplerden dolayı yükümlülüklerini yerine getiremeyen Taraf, mücbir sebebin başlangıç tarihi, etkilenen yükümlülükleri ve mücbir sebebin ortadan kalktığı tarihi en geç 2 (iki) iş günü içinde yazılı olarak diğer Taraf'a bildirecektir.

(5) Mücbir sebebin 30 (otuz) günü aşması durumunda Taraflar'ın Sözleşme'yi derhal ve tazminatsız olarak feshetme hakkı saklıdır.

Tebliğat adresleri

MADDE 20 – (1) Taraflar bu Sözleşme'nin 1 inci maddesinde yazılı adreslerinin kanuni tebliğat adresleri olduğunu, adres değişikliği yazılı olarak diğer Taraf'a bildirilmediği sürece bu adreslere yapılacak bildirimlerin kanunen geçerli ve usulüne uygun olarak gerçekleştirilmiş bir tebliğatın bütün hukuki sonuçlarına sahip olacağını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 21 – (1) Bu Sözleşme'de hüküm bulunmayan hallerde, .../.../..... tarihli taşınmazların kiraya verilmesi sözleşmesi'ne göre hareket edilir.

Yetkili yargı yeri

MADDE 22 – (1) Taraflar arasında işbu Sözleşme ve ekleri dolayısıyla doğabilecek ihtilafların çözümünde İstanbul (Bakırköy) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Vergi ve harçlar

MADDE 23 – (1) Bu Sözleşme'nin imzalanması nedeni ile ortaya çıkabilecek damga vergisi dahil her türlü vergi, resim, harç vs. masraflar Veri Alan'a ait olup, işin başlangıcında ödeme dekontu Veri Gönderen'e ibraz edilecektir.

(2) Veri Alan'ın bu yükümlülüğünü ifadan kaçınması halinde söz konusu ödeme Veri Gönderen tarafından yapılarak, Veri Alan'ın ilk alacağından mahsup edilecektir.

Sözleşmenin yürürlüğü

MADDE 24 – (1) İşbu Sözleşme; 6 (altı) sayfa, 24 (yirmidört) madde ve Sözleşme'nin mütemmim cüzü niteliğinde 1 (bir) ekten ibaret olup, .../.../..... tarihinde Taraflar'ın .../.../..... tarihli taşınmazların kiraya verilmesi sözleşmesi'ni imzalayan yetkili temsilcilerince, 2 (iki) asıl olarak müştereken imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

VERİ ALAN

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ

EKLER

Ek-1 Veri Güvenliği Tedbirleri

AP

EK-1

VERİ GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ

Kişisel Veriler'in işlenmesi ile ilgili olarak Veri Alan'ın almakla yükümlü olduğu veri güvenliği tedbirleri sayılanlarla sınırlı olmamak üzere aşağıda yer alan hususları da kapsar:

1) Kişisel Veri Güvenliği'ni de kapsayan bir bilgi güvenliği politikası ve prosedürleri oluşturmalıdır. Çalışan tüm personel bu politika ve prosedürler konusunda bilgilendirilmelidir.

2) Tüm personele düzenli olarak bilgi güvenliği ve kişisel veri koruma konusunda eğitim ve bilgilendirme yapılmalıdır.

3) Veri Alan, kişisel veriye erişebilen personel ile verinin gizliliğini korumak üzere, verilen hizmet anlaşması çerçevesinde, erişilen verinin gizliliğinin anlaşıldığını ve buna uygun hareket edileceğini gösteren bir anlaşma imzalamalıdır.

4) Kişisel Verilere erişimler, görev ayrılığı çerçevesinde, sadece yetkili personele tanımlanmalı, yetkisiz personelin Kişisel Veriler'e erişimi engellenmelidir.

5) Kişisel Verilere erişim için erişim metodu tanımlı olmalı ve erişimler uygun onaylar ile verilmelidir. Erişimler yılda en az 1 kez ve verinin kritikliğine göre daha sık olmak üzere gözden geçirilmeli ve yetkiler düzenlenmelidir. Yetkili personelin görev değiştirmesi veya görevden alınması durumunda, erişimler derhal kaldırılmalıdır.

6) Kişisel Veriler'in saklandığı tüm elektronik ortamlara erişim şifre ve kullanıcı adı ile yapılmalı ve erişim kayıtları tutulmalıdır. Veri Alan, Kişisel Veri erişimleri için uygun bir şifre politikasına sahip olmalıdır. Tüm kullanıcı adları ve şifreler kişiye özel olmalı, hiçbir şekilde şifre paylaşımı yapılmamalıdır. Veriye yetkisiz ve yasal olmayan erişimlerin tespit edilmesini sağlayan kayıtlar (log) tutulmalı, uygun bir süre saklanarak olası ihlallerin tespiti amacıyla düzenli olarak incelenmelidir.

7) Veri Alan, tespit ettiği herhangi bir yetkisiz erişim veya ifşayı derhal Veri Gönderene bildirmelidir. Olası adli incelemeler için ilgili sistemler müdahaleye kapatılarak korunmalıdır. İlgili tüm log kayıtları saklanmalı ve gerektiğinde ve/veya talep halinde Veri Gönderene teslim edilmelidir.

8) Kişisel Verilerin tutulduğu ortamlar kötücül yazılımlardan korunma ve engelleme sağlayan uygun programlar (Örneğin anti-virüs yazılımları) ile korunmalı ve güncelliği sağlanmalıdır.

9) Kişisel Veriler, kurum dışındaki üçüncü kişilerin erişimine açık olan ortamlarda (Dosya Paylaşım Platformları, İnternet ortamı vb.) saklanmamalıdır.

10) Kişisel Veriler, Faks aracılığıyla iletileceği zaman gönderilecek faks numarası kontrol edilerek verinin belirlenen alıcılara iletileceğinden emin olunmalıdır.

11) Kişisel Verilerin kuryeler aracılığıyla gönderimi yapılması halinde gönderime ilişkin alındı belgesi mutlaka muhafaza edilmelidir. Kişisel Veriler kapalı zarf içerisinde iletilmeli zarf içerisindeki bilgiler zarfın dışından görünmemelidir.

12) Kişisel veriler ile ofis dışında ancak kuruma ait bilgisayarlar üzerinde çalışabilir. Kişisel Veriler çeşitli yollarla dışarı çıkarılarak, ortak kullanıma açık bilgisayar ve ortamlarda kullanılamaz. Kişisel Verilerin, kurum elektronik posta hesapları haricinde kişisel elektronik posta hesaplarından (Gmail, Yahoo, AOL vb.) e-posta gönderimi yapılmamalıdır.

13) Sistem üzerinde veri saklandığı durumlarda; üçüncü kişilerin erişimine açık alanlar ve kurum veri alanları arasında uygun güvenlik önlemleri (firewall vb.) tesis edilmeli, veri gizliliğini tehlikeye atacak ataklara karşı önlemler (IDS/IPS vb.) alınmalıdır.

14) Kişisel Veri içeren her türlü doküman ve iletişim "Gizli Bilgi" ve "Üniversite'ye Özel Bilgi" olarak işaretlenmelidir.

15) Kişisel Veriler'in herhangi bir yolla (e-posta, dosya transferi protokolü (FTP), dosya paylaşımı vb.) aktarımı şifreli metotla gerçekleştirilmelidir. Kişisel Veriler uygun bir şifreleme sistemi

**Ek 4- Veri Sorumlusundan Veri Sor.
Kişisel Veri Transferine İlişkin Çerçeve Sözleşme**

olmaksızın taşınabilir ortamlarda (USB bellek, harici disk vb.) muhafaza edilmemeli/aktarılmamalıdır. Ayrıca ilgili tüm paylaşımlara ait sistem kayıtları, ileride sorgulandığında ibraz edilmek üzere saklanmalıdır.

16) Kişisel Verilere kurum dışından erişimler, kurumun güvenli erişim kanalları (VPN vb.) üzerinde yapılmalıdır. Kişisel Veriler kuruma ait bilgisayarlarda saklanmalı, kuruma ait olmayan herhangi bir bilgisayar veya elektronik cihaz üzerine kopyalanmamalıdır.

17) Veri Alan için Kişisel Verilerin tutulduğu, saklandığı ortamlar (Sunucular, veri depolama sistemleri vb.) fiziksel olarak korunmalıdır. Bu ortamlara girişler kontrollü olmalı, sadece yetkili personel girecek şekilde sınırlandırılmalıdır.

18) Kişisel Verileri silmek için uygun yöntemler kullanılmalıdır. Elektronik ortamlardaki silme işlemleri, geri döndürülemez şekilde yapılmalı, diğer ortamlar için (kâğıt vb.) uygun metotlar (kâğıt öğütücü vb.) kullanılmalıdır. Veri Alan, tüm veri silme işlemlerini kayıt altına alarak Üniversite'ye bildirmelidir.

19) Veri Alan Kişisel Veriler üzerinde, yukarıda tanımlananlar haricinde, ilgili T.C. yasa, mevzuat ve yönetmeliklerindeki belirtilen her türlü önlemi almalıdır.

VERİ ALAN

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ

MS