

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
SENATO TOPLANTISI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAAT	OTURUM NO
25/08/2023	13.30	23

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
İKLİM VE ÇEVRE ARAŞTIRMA MERKEZİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı; İstinye Üniversitesi İklim ve Çevre Araştırma Merkezi'nin amaç, kuruluş ve işleyiş esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İstinye Üniversitesi İklim ve Çevre Araştırma Merkezi'nin amacına, kuruluşuna, işleyiş esaslarına, etkinlik alanlarına, organlarına, organların görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönerge'de geçen tanımlar

- Danışma Kurulu: Merkez Danışma Kurulu'nu,
- Merkez: İstinye Üniversitesi İklim ve Çevre Çalışmaları Araştırma Merkezi'ni
- Müdür: Merkez Müdürü'nü
- Rektör: İstinye Üniversitesi Rektörü'nü
- Üniversite: İstinye Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulu'nu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin Amacı

MADDE 5 – (1) İklim ve çevre çalışmaları alanında farkındalık yaratmak, bilimsel araştırmaların yapılması ve yaptırılmasını sağlamak, bu alanda ulusal ve uluslararası boyutta işbirlikleri oluşturmak ve bu tür işbirliklerine dahil olmak ve sürdürülebilir politikalar geliştirmektir.

Merkezin Faaliyet Alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin amaçlarına yönelik olarak aşağıdaki etkinlikler yürütülür:

- Üniversitede bulunan farklı bilim alanlarının bilgi ve altyapılarından yararlanarak iklim ve çevre alanında yapılacak araştırma programlarını geliştirmek, planlamak ve uygulamak,
- İklim ve çevre mevzuatına uyum konusunda çalışmalar yapmak ve politikalar geliştirmek,
- Türkiye'de ve dünyada iklim ve çevre alanında yapılan çalışmaları yakından izlemek ve bu doğrultuda Merkez'in yapacağı çalışmaları güncellemek,
- Üniversite içindeki tüm akademik ve idari birimlere iklim ve çevre alanına giren konularda destek olmak,

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
SENATO TOPLANTISI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAAT	OTURUM NO
25/08/2023	13.30	23

- e) İklim ve çevre alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yürütmek, projeler geliştirmek, eğitim çalışmalarında bulunmak, üniversite içinde bu konuda etkinlikler yapılmasını teşvik etmek ve topluma katkı faaliyetlerinde bulunmak,
- f) Yurt içi ve yurt dışında diğer üniversiteler, benzeri nitelikteki merkezler, sivil toplum, özel sektör ve kamu kurumları ile iletişim kurmak ve işbirliği yapmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları, Görevleri ve Personel İhtiyacı

MADDE 7 – Merkez aşağıdaki yönetim organlarından oluşur:

- a) Müdür
b) Yönetim Kurulu
c) Yönetim Kurulu tarafından önerilmesi halinde, Rektörlük onayı ile oluşturulan Danışma Kurulu

MADDE 8- Müdür ve Müdür Yardımcısı

- (1) Müdür, Merkezde yürütülen etkinlikler konusunda bilgi ve deneyim sahibi olan Üniversitede görevli personeller arasından, üç yıl süre ile Rektör tarafından görevlendirilir.
- (2) Müdür kendisine yardımcı olmak üzere Yönetim Kurulu üyeleri arasından bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Müdürün geçici sürelerle görevinden ayrılması halinde kendisine müdür yardımcısı vekalet eder. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir.

MADDE 9 - Müdürün Görevleri

- (1) Müdür, merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
- (2) Müdürün görevleri şunlardır:
- a) Merkezin tüm faaliyetlerinin yürütülmesinde Üniversitenin ve merkezin misyonu ve vizyonu çerçevesinde çalışmak ve Merkezi temsil etmek, yönetim kuruluna başkanlık etmek.
- b) Merkezin çalışma programını, kısa, orta, uzun vadeli amaçlarını belirlemek ve Yönetim Kurulunun uygun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.
- c) Her yıl sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.
- d) Yönetimi altındaki birimleri ve personeli Merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek.
- e) Disiplinler arası çalışmalara dayalı eğitim ve araştırma faaliyetlerini geliştirmek üzere Üniversite içi akademik birimler ile kamu ve özel kurumlarla iş birliği yapmak, eş güdümü sağlamak.
- f) Merkez faaliyetleriyle ilgili ulusal ve uluslararası toplantılar planlamak ve düzenlemek.
- g) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, üyelik çalışmalarını yürütmek.
- h) Merkezin bütçe, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Yönetim kurulunun onayına sunmak.
- i) Rektör tarafından ilgili mevzuat hükümlerine göre verilen görevleri yerine getirmek.

MADDE 10 - Yönetim Kurulu

- (1) Yönetim Kurulu, müdür, müdür yardımcıları ve Merkezin çalışma alanı ile ilgili öğretim üyeleri arasından Müdür tarafından önerilen ve Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen üç üye dâhil olmak üzere en fazla altı üyeden oluşur. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ
SENATO TOPLANTISI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAAT	OTURUM NO
25/08/2023	13.30	23

üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir üye görevlendirilir. Müdür, Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

(2) Yönetim Kurulu yılda en az iki kez olağan olarak ve gerektiğinde Müdürün çağrısı üzerine olağanüstü olarak salt çoğunluk ile toplanır. Yönetim Kurulu kararları oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Art arda üç kez veya toplam beş kez mazeretsiz olarak toplantıya katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden düşer.

MADDE 11 - Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin faaliyetleri ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak.
- Merkezin çalışma ilkelerini belirleyen yönergeler hazırlamak.
- Araştırma, uygulama ve yayın konularında projeleri değerlendirip önerilerde bulunmak. Merkezin her yıl sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunu incelemek ve karara bağlamak.
- Müdür tarafından Merkeze ilişkin olarak önerilen hususları görüşerek karara bağlamak.
- Merkezin yıllık plan ve program, işletme, personel, bütçe ve diğer çalışmalarını koordine etmek, değerlendirmek, önerilerde bulunmak ve karara bağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 12 - Yürürlük

Bu Yönerge, İstinye Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 13 - Yürütme

Bu Yönerge hükümlerini İstinye Üniversitesi Rektörü yürütür.