

## **İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ** **FAHRİ UNVAN VERME USUL VE ESASLARI**

### **Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu usul ve esasların amacı, İstinye Üniversitesi tarafından Fahri Unvan verilmesine ilişkin yürütülecek faaliyetleri düzenlemektir.

### **Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu usul ve esaslar; İstinye Üniversitesinde Fahri Unvan verilmesine ilişkin genel esaslar, teklif süreci, değerlendirme, karar alma ve tören ile ilgili yürütülecek faaliyetleri kapsamaktadır.

### **Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu usul ve esaslar, 4 Kasım 1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır. İlgili madde, fahri unvanlar verme görev ve yetkisini üniversite senatolarına bırakmaktadır.

### **Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu usul ve esaslarda geçen terimler;

- a) Fahri Unvan: Fahri akademik unvanı (fahri doktora) ile fahri hizmet ödülleri (bilim nişanı, dostluk beratı vb.) ifade eder.
- b) Akademik Birim: İstinye Üniversitesi bünyesindeki enstitü, fakülte ve yüksek okul gibi akademik birimleri ifade eder.
- c) Senato: İstinye Üniversitesi Senatosunu ifade eder.

### **Genel Esaslar**

**MADDE 5 –** (1) Etik ve insani evrensel değerlere aykırılık gibi belirlenmiş bir sorunu olmamak kaydı ile;

- a) Bir bilim dalına araştırma, yayın, çalışma ve destekleriyle üstün katkılarda bulunan bilim insanlarına,
- b) Türkiye veya Dünya'da eğitim, kültür, sanat, spor alanlarına, çevreye, doğaya, tüm canlılara, yeşil dönüşüme, barışa, özgürlüğe, uygarlaşmaya, toplumsal refah ve gelişime önemli ve değerli katkıda bulunanlara,
- c) Barışa, insan haklarına ve insanlığa üstün katkılarıyla ön plana çıkan devlet adamlarına,
- ç) Uluslararası alanda Türkiye'nin milli değer ve politikalarına etkin destek veren uluslararası kurum ve kuruluşlarda görevli yabancı ülke yönetici ve temsilcilerine,
- d) Maddi ve manevi destekleriyle İstinye Üniversitesi'nin gelişimine katkı sağlayanlara, uygun görülen fahri ünvan verilir.

(2) Tevdi edilen fahri unvanlar verildikleri kriterlere uygun olmayan durumların ortaya çıkması halinde aynı usullerle iptal edilir. İlgili kişi bilgilendirilir ve gerekli resmi düzenlemeler yapılır.

### **Teklif Süreci**

**MADDE 6 –** (1) Fahri unvan teklifleri, İstinye Üniversitesi Mütevelli Heyeti Başkanı, Rektörü, Dekanlar ve Enstitü, Yüksekokul Müdürleri tarafından yapılan öneri üzerine işleme alınır.

(2) Teklifler, ilgili akademik birim kurullarınca değerlendirilir ve adayın başarılarını ve katkılarını belgeleyen destekleyici dokümanlar incelenir, unvanın verilmesi için gerekçeli bir rapor Rektörlüğe iletilir.

(3) Teklif Rektörlük tarafından değerlendirmeye alınır ve uygun görülenler 6 hafta içinde sonuçlandırılır.

### **Fahri Ünvan Verilmesi ve Değerlendirme Süreci**

**MADDE 7 –** (1) Tevdi edilecek fahri unvanın Senato’da görüşülerek karara bağlanabilmesi için; Rektör ya da ilgili akademik birim tarafından ilgili alandan asgari üç akademisyenden oluşan bir komisyon görevlendirilir.

(2) Komisyonun detaylı ve gerekçeli raporu, teklif aşamasında hazırlanmış olan ilgili akademik birim kurulunun gerekçeli teklifiyle birlikte Senatoya sunulur.

(2) Teklif Senato gündemine alınır ve adayın iş bu usul esaslara uyumlu olup olmadığını belirlemek üzere Rektörün önerisiyle Senato üyeleri arasından 3 kişilik bir Senato Değerlendirme Komisyonu oluşturulur. (3) Senato Değerlendirme Komisyonu, hazırladığı raporu Rektör’e sunar.

(4) Olumlu rapor eşliğindeki teklifi Rektör Senato gündemine alır ve Senato’da görüşülerek karara bağlanır.

### **Tören**

**MADDE 8 –** (1) Senato tarafından fahri ünvan verilmesine karar verilen adaya unvanın takdimi için Rektör imzalı bir belge ve İstinye Üniversitesi madalyonu hazırlanır.

(2) Belge ve madalyon, İstinye Üniversitesi tarafından düzenlenen akademik törenle Rektör tarafından tevdi edilir.

(3) Fahri unvan tevdi töreninde adaya cübbe giydirilir, belgesi ve madalyonu takdim edilir.

(4) Törene katılan tüm akademisyenlerin cübbe giymeleri zorunludur.

### **Yürürlük**

**MADDE 9–** (1) Bu usul ve esaslar, senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 10–** (1) Bu usul ve esasları İstinye Üniversitesi Rektörlüğü yürütür.