

İSÜ | İSTİNYE
ÜNİVERSİTESİ
İ S T A N B U L

ÖĞRENCİ BİLGİ KİTAPÇIĞI
2016-2017

■ İÇİNDEKİLER

REKTÖR'ÜN MESAJI	2
ÜNİVERSİTEYE KAYIT	3
Kayıt Tarihleri ve Kayıt Alanı	3
Öğrenci Tanıma Formları	3
Kayıt İçin İstenen Belgeler	4
Kayıt İle İlgili Önemli Bilgiler	4
ÖĞRENİM ÜCRETLERİ	5
BURLAR ve İMKANLAR	6
ÖDEME YÖNTEMLERİ	7
DÖNEM ve DERS KAYITLARI	7
Kayıt Yenileme	7
Ders Kayıtları	8
Derslerden Muafiyet	8
Kayıt Dondurma	8
Kayıt Sildirme	8
YÖNETMELİK, YÖNERGELER ve AKADEMİK TAKVİM	9
Yönetmelik ve Yönergeler	9
Akademik Takvim	9
ÖĞRENCİ BİLGİ ve BELGELER	10
Öğrenci Bilgi Gizliliği	10
İletişim Bilgileri	10
Öğrenci Kimlik Kartı	10
Paso (İETT İndirimli Seyahat Kartı)	10
Harçsız Öğrenci Pasaportu Başvurusu	10
Öğrenci Belgesi	11
Transkript (Not Döküm Belgesi)	11
Askerlik Sevk Tarihi ve İptali İşlemleri	11
Genel Sağlık Sigortası	12
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	12
e-posta Hesabınız	12
İnternet Kullanımı	12
KÜTÜPHANE	12
YERLEŞKE	13
Ulaşım Haritası	14

REKTÖR'ÜN MESAJI



Sevgili Öğrencimiz,

Sağlık alanında Türkiye'de öncü olan bir kurumun liderliğinde açılmış olan İstinye Üniversitesi ailesine katılmanızdan büyük mutluluk duyuyoruz. Türkiye'de sağlık alanında gösterilmiş olunan başarıyı hep birlikte eğitim alanında da göstermeyi hedefliyoruz. İstinye Üniversitesinin ilk öğrencileri ve gelecekteki ilk mezunları olarak ileride hepinizin başarılı birer sağlık neferi olacağınıza tüm kalbimle inanıyorum. Hep birlikte İstinye Üniversitesini dünyaca tanınan bir eğitim kurumu haline getireceğimize olan inancım tam.

Eğitim hayatınızda başarılarınız daim olsun.

Üniversitemize hoş geldiniz.

Sevgilerimle,

Prof. Dr. Melih BULU

Kurucu Rektör

■ ÜNİVERSİTEYE KAYIT

Üniversiteyi kazanıp kayıt yapacak adayların, kayıt haklarının saklı kalabilmesi için, 06-09 Eylül 2016 tarihleri arasında sabah 09.00 ile akşam 17.00 saatlerinde, öğrenim ücretlerini ödeyerek ve kayıt için istenen belgelerle birlikte üniversiteye gelerek şahsen kayıt yaptırmaları gerekir. Belirtilen tarihler arasında kaydını yaptırmayan aday herhangi bir hak iddia edemez.

Kayıt için gelmeden önce:

- Kayıt bilgi kitapçığını dikkatlice okuyunuz.
- Öğrenci Tanıma Formlarını belirtilen adresten online doldurunuz.
- Kayıtta teslim edeceğiniz tüm belge ve formları doğru ve eksiksiz hazırlayınız.
- İleride çeşitli nedenlerle ihtiyaç duyabileceğinizi düşünerek, teslim edeceğiniz tüm belgelerin birer kopyasını alarak kendinizde saklamayı unutmayınız.
- İstenen tüm belgeleri, kayıt görevlilerine teslim etmek üzere, adınıza düzenlenmiş boş zarfa yerleştiriniz.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Telefon : 0 850 808 84 78

Faks : 0 212 481 36 88

e-Posta : ogrencisleri@istinye.edu.tr

Web sayfası : www.istinye.edu.tr

Kayıt Tarihleri ve Kayıt Alanı

Üniversitemize ÖSYM'den yerleşen öğrencilerimizin kayıtları (Önlisans ve Lisans), 06-09 Eylül 2016 tarihleri **09.00 – 17.00** saatleri arasında alınacaktır. Fakülte/SHMYO'lara kayıtları için gün ayrımı yapılmamaktadır. 06-09 Eylül 2016 tarihleri arasında istenilen gün gelinerek kayıt yaptırılabilir.

Kayıt Alanı:

Maltepe Mahallesi Edirne Çırpıcı Yolu No: 9 Cevizlibağ /Topkapı İSTANBUL

- **Mali işler ve Banka Masası:** Eğitim ücretini kredi kartı ile ödenebilir, havale ve kredili mevduat hesabı hakkında bilgi alabilirsiniz.
- **Öğrenci İşleri Masası:** Eğitim ücretini tamamlayan (tam burslular hariç) adaylar, kendilerinden istenen evrakları teslim edip kaydını tamamlayabilir. Evraklarını teslim etmeyen adayların kayıtları tamamlanmaz.

Öğrenci Tanıma Formları

Kayıt işlemlerinin tamamlanabilmesi için, Öğrenci Tanıma Formlarını doldurması gerekir.

Formlara aşağıdaki linkten ulaşabilirsiniz.

Formlara ulaşmak için : <http://sis.istinye.edu.tr>

Kayıt için İstenen Belgeler

- ÖSYM sınav sonuç belgesi (internet çıktısı)
- Lise diploması aslı (veya geçici mezuniyet belgesi aslı)
 - Yurt dışından alınmış diplomalar için ek olarak:
 - Lise diplomasının noter tasdikli Türkçe tercümesi.
 - Lise diplomasının Türk liselerinden alınan diplomalara denk olduğunu gösteren TC Milli Eğitim Bakanlığı'ndan veya yurt dışındaki Türkiye Büyükelçiliklerinden alınan diploma denklik belgesi.
- Nüfus cüzdanının fotokopisi (aslını ibraz ederek)
- Askerlik durum belgesi (ASAL online sisteminden belge çıktısı alınır.)
- 6 Adet fotoğraf 4.5x6 ebadında (*Son 6 ay içinde önden, adayı kolaylıkla tanıtabilecek şekilde çekilmiş olmalıdır. Renkli fotokopi veya polaroid fotoğraf geçerli değildir.*)
- Mali yükümlülüğün yerine getirildiğine dair belge (%100 burslu programları kazanan öğrenciler hariç)
- Kayıt esnasında verilecek tanıma formlarının doldurulması
- Tercih bursundan yararlanacak öğrencilerin tercihlerini gösteren ÖSYM çıktısı.
- İlk ve Acil Yardım Programı için,

Bk. 233. Bu programa alınacak öğrencilerin, Üniversitelerin Tıp Fakültelerinden veya gerekli raporu verebilecek kapasitedeki Devlet Hastanelerinden, sürücü belgesi almaya engel olmayan bir beden yapısı ve ruh sağlığına sahip olduklarını belgeleyen rapor almaları (Öğrencinin boy ve kilosunun sağlık kurulu raporunda belirtilmesi gerekmektedir.), program gereği 2. sınıfta araç kullanmalarının zorunlu olması sebebiyle kayıt tarihinde 17 yaşını tamamlamış olmaları; erkek öğrencilerde 1.65 m'den, kız öğrencilerde 1.60 m'den kısa olmamak, boy uzunluğunun santimetre olarak ifade edilen değerinin son iki rakamından en çok 5 fazla veya 15 noksan kilo ağırlığında olmak; kurtarma ve taşıma işlerinde iki kişilik bir ekipte çalışırken sedyedeki bir hastayı ekip arkadaşı ile birlikte taşıyabilecek beden ve fizik yeterliliğine sahip olmaları gerekmektedir.

Kayıt İle İlgili Önemli Bilgiler

- Adayların kayıt için bizzat başvurmaları veya noterden vekil ettiği kişilerin bizzat başvurmaları gerekmektedir. Posta ile kayıt yapılmaz.
- Belgeler eksik ise kayıt yapılmaz.
- **Belirtilen tarihler arasında kaydını yaptırmayan aday herhangi bir hak iddia edemez.**
- Askerlik Durum Belgesi (TC uyruklu adaylar için):
Adayların askerlik durumları e-devlet sistemi aracılığıyla üniversitemiz tarafından

sorgulanacaktır. Hakkında “askerlik şubesine başvurunuz” kaydı bulunan adaylar, bağlı buldukları askerlik şubelerine yönlendirilecektir. 1994 veya öncesi doğumlarının askerlik durumlarını gösteren belgelerini eklemeleri faydalı olacaktır.

■ ÖĞRENİM ÜCRETLERİ

Üniversiteye kayıt yaptırmak ve dönem başlarında kayıt yenilemek için öğrencilerin bursluluk durumlarına göre ödemekle yükümlü oldukları öğrenim ücretlerini akademik takvimde ilan edilen süreler içinde ödemeleri şarttır. Ödeme yapmayan öğrencilerin üniversiteye kayıtları yapılmaz, yenilenmez; yapılmış veya yenilenmiş olsa dahi geçersiz sayılır. Ücretler ve ödeme yöntemleri, her akademik yıl için Mütevelli Heyeti tarafından yeniden belirlenir.

Önemli Not:

Ücretlere ve ödemelere ait bilgiler, İstinye Üniversitesi **web sitesinde** yayımlanmaktadır. Öğrenciler ve adlarına ödeme yapan kişilere bu konuda ayrıca bir bildirim yapılmamaktadır. Özellikle öğrencilerimizin, ücret ve ödemelerle ilgili üniversitemiz web sitesinde yayımlanan bilgileri ve duyuruları takip etmeleri ve adlarına ödeme yapacak kişileri bilgilendirmeleri konusunda gerekli hassasiyeti göstermeleri beklenir.

■ 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenim Ücretleri (Yıllık)

Fakülte/SHMYO	Bölüm/Program	Eğitim Ücreti	ÖSYM Bursu %25	Peşin İndirimi %5	Tercih İndirimi %10	Peşin İndirimi %5	Tıp Fakültesi İlk 15.000 Bursu %25	Peşin İndirimi %5
TIP FAKÜLTESİ		60.000 TL	45.000 TL	42.750 TL	40.500 TL	38.475 TL	33.750 TL	32.063 TL
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ (SBF)	Beslenme ve Diyetetik	30.000 TL	22.500 TL	21.375 TL	20.250 TL	19.238 TL		
	Ebelik	17.500 TL	13.125 TL	12.469 TL	11.813 TL	11.222 TL		
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	30.000 TL	22.500 TL	21.375 TL	20.250 TL	19.238 TL		
	Hemşirelik	30.000 TL	22.500 TL	21.375 TL	20.250 TL	19.238 TL		
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU (SHMYO)	Ameliyathane Hizmetleri	20.000 TL	15.000 TL	14.250 TL	13.500 TL	12.825 TL		
	Anestezi	20.000 TL	15.000 TL	14.250 TL	13.500 TL	12.825 TL		
	İlk ve Acil Yardım	20.000 TL	15.000 TL	14.250 TL	13.500 TL	12.825 TL		
	Radyoterapi	20.000 TL	15.000 TL	14.250 TL	13.500 TL	12.825 TL		
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	20.000 TL	15.000 TL	14.250 TL	13.500 TL	12.825 TL		
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	20.000 TL	15.000 TL	14.250 TL	13.500 TL	12.825 TL		

- Eğitim ücretleri yıllık olup KDV dâhildir.
- ÖSYM ve Tercih bursları normal eğitim süresince geçerli olup başarı şartı aranmadan devam eder.

■ BURSLAR ve İMKÂNLAR

- Anlaşmalı Bankadan KMH sistemini kullanarak vade farksız 10 taksitle ödeme yapılabilir.
- Anlaşmalı kredi kartlarına vade farksız 9 taksite kadar ödeme imkânı sağlanır.
- ÖSYM bursu dışında aldığı burs ve indirimler öğrencinin ödeyeceği tutar üzerinden yapılır.
- ÖSYM bursu ve peşin ödeme indirimi dışında öğrenciler sadece bir burstan yararlanabilirler. Birden fazla burs kazanan öğrencilere en yüksek olanı uygulanır.

Peşin ödeme indirimi: Kredi kartına tek çekim veya nakit ödeme yapanlara uygulanır.

Tercih indirimi: İlk 3 tercihinde yerleşen adaylara ödeyeceği tutar üzerinden %10 tercih indirimi uygulanır. Ayrıca ilk 3 tercihinden biri İstinye Üniversitesi olmak şartıyla 4. ve diğer tercihlerini İstinye Üniversitesi yazar ve 4. ile yerleştiği tercih arasında bir başka kurum olmaz ise yine %10 tercih indiriminden yararlanabilir.

Kardeş Bursu: İstinye Üniversitesi'nde okuyan kardeşlere beraber okudukları her yıl, her kardeş için %5 eğitim ücreti muafiyet bursu sağlanır.

Şehit ve Gazi Çocukları Bursu: Şehit ve Gazi çocuklarına önlisans ve lisans programları öğrenim ücretlerinde (tam burslu kontenjanlar hariç) ek %25 eğitim ücreti muafiyet bursu sağlanır. Burstan yararlanabilmek için resmi kurumlarca verilmiş şehit veya gazi belgesinin ibraz edilmesi gerekmektedir.

Yemek Bursu: Tam Burslu kontenjandan yerleştirilen öğrencilerimize öğretim ücretinden tam muafiyete ek olarak normal eğitim süresinde yılda 8 ay yemek bursu verilir.

Tıp Fakültesi ilk 15.000 Bursu: Tıp Fakültesine %25 burslu yerleşip, yerleştiği puan türünden Türkiye genelinde ilk 15.000'inci başarı sırasının içinde olanlara ödeyeceği tutar üzerinden %25 ek burs verilir.

Derece Bursu: Yerleştiği puan türünden Türkiye genelinde başarı sırasında;

- * İlk 100 içinde yer alan öğrencilere normal eğitim süresince yılda 8 ay, aylık 3.000 TL.
- * İlk 101-300 içinde yer alan öğrencilere normal eğitim süresince yılda 8 ay aylık 2.000 TL. burs sağlanır. Şartları sağlayan öğrencilere kaydını yenilediği sürece verilir.

Akademik Başarı Bursu: Lisans eğitiminde en az iki yarıyıl öğrenim görmüş olma ve ilk yıl normal ders kredilerinin %90'ını başarı ile tamamlama koşulu ile takip eden yıllarda o akademik yıla ait derslerin kredisinin %90'ını almış ve başarmış olmak kaydıyla, genel not ortalaması en az 3.50 ve üzeri olan öğrencilere ödemekle sorumlu oldukları eğitim ücretinin

%50'si, not ortalaması 3.80 ve üzeri olan öğrencilere ise eğitim ücretinin %100'ü oranında indirim sağlanır.

Proje Bursu: İstinye Üniversitesi, öğrencilerinin İstinye Üniversitesi akademisyenleri tarafından yönetilen araştırma projelerinde yer almalarını destekler. Bu kapsamda yer alınan projelerde öğrenciler katılımları oranında yer aldıkları projelerden ücret alacaklardır.

■ ÖDEME YÖNTEMLERİ

TAMAMI PEŞİN ÖDEME

2016-2017 Akademik yılı öğrenim ücreti peşin ödenmek istenirse, üniversiteye ait banka hesabına ödeme yapılması gerekir.

Üniversiteye ait banka hesap bilgilerini web sitesinden ve ya Mali İşler Daire Başkanlığından öğrenebilirsiniz.

KREDİ KARTINA 9 TAKSİT İLE ÖDEME

2016-2017 Akademik yılı öğrenim ücreti kredi kartı ile ödenmek istenirse toplam ücretin anlaşmalı bankaların kartları ile 9 (dokuz) eşit taksitte ödeyebilirsiniz.

BANKALAR ARACILIĞIYLA 10 (on) TAKSİTTE ÖDEME İMKÂNI – OTS/KMH

2016-2017 akademik yılı öğrenim ücreti bankaların otomatik ödeme sistemi veya kredili mevduat hesapları sistemi ile ödenmek istenirse toplam ücreti anlaşmalı bankalar aracılığıyla 10 (ON) eşit taksitte ödeyebilirsiniz. Bunun için kayıt esnasında anlaşmalı bankaların istedikleri belgeler ile başvurmanız gerekmektedir.

Bankanın isteyeceği evrakları kayıt için üniversiteye gelmeden önce Mali İşler Daire Başkanlığından öğrenebilirsiniz.

■ DÖNEM ve DERS KAYITLARI

Kayıt Yenileme

Her dönem başında, akademik takvimde belirtilen süreler içinde, ödemekle yükümlü olduğunuz öğrenim ücretinizi ödeyerek (ÖSYM tam burslular hariç) ve derslere kayıt olarak üniversiteye kaydınızı yenilemeniz gerekir.

Akademik takvimde belirtilen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, pasif duruma düşerler. Pasif durumdaki öğrenciler, bu süreler içinde derslere ve sınavlara katılamazlar, öğrencilik haklarını kaybederler. Ayrıca, İSÜ'ne ilk girişte hak kazandıkları burslardan yararlanamazlar. Kayıtsız kaldığı dönem öğrenim ve burs süresinden düşülür.

Ders Kayıtları

Ders kayıtları akademik takvimde belirtilen süreler içinde yapılır. 2016–2017 güz dönemi ders kayıt tarihleri 26 Eylül – 04 Ekim 2016 tarihleri arasında yapılacaktır.

Ders kayıtları Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden (<http://sis.istinye.edu.tr>) yapılmaktadır.

Derslerden Muafiyet

Daha önce bir yükseköğretim kurumunda okumuş bir öğrenci önceki programlarında alıp başarılı oldukları derslerden, üniversiteye kayıt tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde aşağıda belirtilen belgelerle birlikte kayıtlı oldukları Fakülte/SHMYO sekreterliğine başvurarak muafiyet talebinde bulunabilirler:

- Ders muafiyet dilekçesi,
- Daha önce kayıtlı olduğunuz yükseköğretim kurumunun öğrenci işleri tarafından düzenlenmiş not döküm belgesi (transkript). Transkriptte, öğrenci değerlendirme sistemi ile ilgili açıklayıcı bilgilerin bulunmaması halinde, ek olarak bu bilgilerin yer aldığı belge.
- Derslerin ayrıntılı tanımlarını ve içerik bilgilerini gösteren belgeler.

Derslerin kabulü ve hangi derslere eşdeğer tutulacağına, ilgili Fakülte / Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yönetim kurulu karar verir.

Kayıt Dondurma

Öğrenciler belgelemek koşuluyla sağlık, askerlik gibi nedenlerle kayıt dondurmak için başvuru yapabilirler. Yeni öğrencilerin başvuru yapabilmeleri için, öncelikle, Üniversiteye kayıtlarını tamamlamaları gerekir. Başvurular, akademik takvimde belirtilen tarihe kadar yapılabilir. Öğrenciler Fakülte/SHMYO Dekanlığı'na/Müdürlüğü'ne başvururlar. İlgili Fakülte/SHMYO yönetim kurulu tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır. Karar, Fakülte/SHMYO Dekanlığı/Müdürlüğü tarafından yazılı olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilir.

Öğrenciler bir defada en çok iki dönem olmak üzere, öğrenimleri süresince en çok dört dönem kayıt dondurma izni verilebilir. Kayıt dondurulan süreler, azami öğrenim süresinden sayılmaz ve bursluluk süresinden düşülmez. Bu süreler içinde diğer yükseköğretim kurumlarından alınan dersler, İstinye Üniversitesine transfer edilemez. Kayıt dondurmada öğrencinin ödeyeceği ücretin %10'u alınır.

Kayıt Sildirme (Üniversiteden Ayrılma)

Öğrenciler, herhangi bir zamanda üniversiteden ayrılma isteğinde bulunabilirler. Başvurular, Öğrenci İşlerine yapılır. Dersler sona ermeden önce yapılan başvurularda, öğrencinin ilgili dönemde kayıtlı olduğu dersler dönem kaydından düşülür. Bu tarihten sonra yapılan başvurularda ise, öğrencinin kayıtlı olduğu dersler, mevcut notlarıyla birlikte kayıtlarında yer alır. Öğrencinin, dosyasındaki şahsi belgelerini geri alabilmesi için, üniversiteye karşı herhangi bir yükümlülüğünün olmaması gerekir.

■ YÖNETMELİKLER, YÖNERGELER ve AKADEMİK TAKVİM

Yönetmelikler ve Yönergeler

İstinye Üniversitesi yönetmelikleri ve yönergeleri, üniversitemiz web sitesinde yer almaktadır. Öğrenci işleri ve akademik danışmanlar bu konuda öğrencilere rehberlik eder. Ancak yönetmelik hususlarına göre durumlarını takip etmek öğrencinin sorumluluğundadır.

Akademik Takvim

Akademik takvimde kayıt, ders, sınav ve benzeri faaliyetlere ilişkin süre ve tarihler belirtilir. Tüm ilgililer bu takvime uymakla yükümlüdür. Akademik takvim, üniversitemiz web sitesinde yer almaktadır.

Takvim Detayı CALENDAR DETAILS		SHMYO-FAKÜLTELER VOCATIONAL-UNDERGRADUATE		
		BAŞL. TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	
GÜZ DÖNEMİ / FALL TERM	Ramazan Bayramı Tatili / Religious Holiday	05 - 07 Temmuz 2016 Salı - Perşembe Günleri (04 Temmuz 2016 Arife: Yarım gün Tatil)		
	Zafer Bayramı / National Holiday (Victory Day)	30 Ağustos 2016 Salı Günü		
	YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ	Başvurular / Applications	20.07.2016	16.09.2016
		Değerlendirme / Evaluation	19.09.2016	22.09.2016
		Kazananların İlanı / Announcement of students admitted to programs	23.09.2016	
		Kesin Kayıt / Exact Registration	26.09.2016	04.10.2016
		Yedek Kayıt / Registration of students on the standby list	05.10.2016	07.10.2016
	2016 ÖSYM İlk Yerleştirme Kayıtları		15.08.2016	19.08.2016
	2016 ÖSYM Ek Yerleştirme Kayıtları		06.09.2016	09.09.2016
	Kurban Bayramı Tatili		12 - 15 Eylül 2016 Pazartesi - Perşembe Günleri	
GÜZ DÖNEMİ EĞİTİM ÖĞRETİM	Ders Seçmeleri / Course Selection	26.09.2016	04.10.2016	
	Oryantasyon Günü / Orientation Day	03.10.2016		
	Derslerin Baş. Bit. Tarihleri / First and Last Day of Classes	03.10.2016	06.01.2017	
	Cumhuriyet Bayramı / National Holiday (Republic Day)	(28 Ekim 2016 Cuma Yarım Gün) 29 Ekim 2016		
	Final Sınavı Haftası / Final Exams	09.01.2017	18.01.2017	
	Final Sınav Sonuçlarının İlanı / Announcement of the results of final exams	20.01.2017		
BAHAR DÖNEMİ / SPRING TERM	YATAY GEÇİŞ BAŞVURULARI	Başvurular / Applications	16.01.2017	25.01.2017
		Değerlendirme / Evaluation	26.01.2017	27.01.2017
		Kazananların İlanı / Announcement of students admitted to programs	30.01.2017	
		Kesin Kayıt / Exact Registration	31.01.2017	02.02.2017
		Yedek Kayıt / Registration of students on the standby list	03.02.2017	
BAHAR DÖNEMİ EĞİTİM ÖĞRETİM	YATAY GEÇİŞ BAŞVURULARI	Ders Seçmeleri / Course Selection	01.02.2017	04.02.2017
		Derslerin Baş. Bit. Tarihleri / First and Last Day of Classes	06.02.2017	20.05.2017
		Emek ve Dayanışma Günü / Labor and Solidarity Day	01 Mayıs 2017 Pazartesi Günü	
		Atatürk'ün Anma Gençlik ve Spor Bayramı / National Holiday (Commemoration of Atatürk & Youth and Sports Festival)	19 Mayıs 2017 Cuma Günü	
		Final Sınavı Haftası / Final Exams	22.05.2017	31.05.2017
		Final Sınav Sonuçlarının İlanı / Announcement of the results of final exams	05.06.2017	

■ ÖĞRENCİ BİLGİ ve BELGELERİ

Öğrenci Bilgi Gizliliği

Üniversitemiz politikası gereği öğrencilerimize ait kişisel ve akademik bilgiler gizlidir. Bu bilgiler ancak öğrencimizin izni olduğu takdirde üçüncü şahıs ve kurumlarla paylaşılabilir. Uygulamaya öğrencinin ebeveynleri ve ilgili olmayan üniversite çalışanları da dâhildir. Bu ilkeye yalnızca yasanın gerektirdiği koşullarda ya da kaza, sağlık ve kişinin kendisine ya da başkasına zarar verme ihtimalinin bulunduğu acil durumlarda uyulmaz.

Öğrenciler bireysel şifreleri ile üniversitenin öğrenci bilgi sistemi üzerinden akademik ve kişisel bilgilerine erişebilirler. Ebeveynler çocukları ile kurmuş oldukları şeffaf iletişim ile bu bilgileri doğrudan kendilerinden edinebilirler.

İletişim Bilgileri

Öğrenci bilgi sisteminde adres, telefon, e-posta ve acil durumda erişilebilecek kişi bilgileriniz tutulmaktadır. İkamet adresiniz için Merkezi Nüfus İdare Sistemi (MERNİS) kayıtları esas alınmaktadır. Öğrenciler iletişim bilgilerinde oluşan değişiklikleri en kısa zamanda öğrenci işlerine bildirmekle yükümlüdürler.

Öğrenci Kimlik Kartı

Kayıt yapan tüm öğrencilere üzerinde İstinye Üniversitesinin öğrencisi olduğunu gösteren kimlik veya kimlik yerine geçecek kartlar verilecektir. Kayıp veya kırılan kartlar için tekrar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvurarak yeni kartlar çıkartılabilecektir.

Paso (İETT İndirimli Seyahat Kartı)

ÖSYM tarafından kazanan öğrencilerin bilgileri İETT'ye bildirilip indirimli kartları kayıt zamanına yetiştirilmektedir. Kayıt esnasında indirimli kartlar kaydını tamamlayan öğrencilere verilmektedir. Daha önceden indirimli kart sahibi öğrenciler ise mevcut kartlarına yeni üniversite bilgileri tanımlanıp mevcut kartları ile indirimli kullanmaya devam etmektedirler.

Harçsız Öğrenci Pasaportu Başvurusu

25 yaşından küçük olan öğrenciler pasaport harcından muaf tutulabilirler. Harçsız öğrenci pasaportu almak isteyen öğrencilerin, Öğrenci İşleri Biriminden aldıkları öğrenci belgesi ile Pasaport Şube Müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir.

25 yaşından büyük olan öğrencilerden bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılmak üzere veya eğitim nedeniyle üniversite tarafından yurt dışına çıkış yapması uygun görülenler, pasaport harcından muaf tutulabilirler. Bu durumdaki öğrencilerin başvurusu üzerine Öğrenci İşleri Birimi tarafından ilgili Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne hitaben Harçsız Öğrenci Pasaportu İstek Mektubu düzenlenir.

Öğrenci Belgesi

Öğrenci belgesi, İstinye Üniversitesinde kayıtlı olan öğrenciler için düzenlenen resmi bir belge olup, düzenlendiği tarih itibariyle öğrencinin kimlik ve üniversite kayıt bilgilerini içerir.

Öğrenci belge talepleri, öğrenci işlerine yazılı başvuru ile kabul edilir ve düzenlenen belgeler sadece öğrenciyi teslim edilir.

Yeni öğrenciler, öğrenci belge taleplerini Öğrenci İşleri Birimine yaparlar. Yeni öğrencilerin öğrenci belge talepleri ancak derslerin başlaması için belirlenen tarihten sonra karşılanabilir.

Transkript (Not Döküm Belgesi)

Transkript, öğrencilerin İstinye Üniversitesinde öğrenimi süresince kayıt durumları, aldıkları dersleri, notları ile akademik başarı düzeylerini, not sistemini ve başarı değerlendirme kriterlerini içeren bir belgedir.

Transkript talepleri, Öğrenci İşlerine yazılı olarak veya öğrenci otomasyonu üzerinden yapılır. Ayrıca resmi olmayan transkriptinizi istediğiniz zaman öğrenci bilgi sistemi üzerinden görüntüleyebilir ve resmi nitelik taşımayan kopyasını alabilirsiniz.

Askerlik Sevk Tehiri ve İptali İşlemleri

T.C. uyruklu öğrencilerin askerlik sevk tehiri ve iptali işlemleri öğrenci işleri tarafından 1111 sayılı Askerlik Kanuna göre yürütülür. Kayıtlar sırasında verilen bilgilerde oluşan değişikliklerin en kısa zamanda bildirilmesi, işlemlerin aksatılmadan yürütülebilmesi açısından önemlidir.

Lisans programlarına yerleşen 22 yaş veya üstü (1994 ve üzeri doğumlu) olan; lisansüstü programlarda ise tüm erkek öğrencilerin üniversiteye kayıtlar sırasında askerlik durumlarını gösteren belgelerini yanlarında getirmeleri faydalı olacaktır. E-Devlet sisteminde, hakkında "Askerlik Şubesine Başvurunuz" kaydı bulunan erkek adaylar bağlı buldukları askerlik şubelerine yönlendirilecektir. Askerlik görevini yapmak durumunda olan öğrenciler, üniversiteye kayıt işlemlerini tamamladıktan sonra kayıt dondurma isteğinde bulunabilir ve izin bitiminde öğrenimlerine başlayabilirler.

Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin durumu kayıt tarihinden itibaren en geç iki ay içinde, devam eden öğrencilerin kayıt durumlarındaki değişiklikler ise en geç bir ay içinde bağlı oldukları askerlik şubesine bildirilir. Aşağıdaki durumlarda öğrencilerin askerlik sevk tehiri bildirimleri yapılmaz:

- Başka bir Yükseköğretim Kurumunun lisans programından mezun olan öğrencilerin, İSÜ'de bir lisans programına kayıt yaptırmaması durumunda,
- Başka bir Yükseköğretim Kurumunun yüksek lisans programlarından mezun olan öğrencilerin, İSÜ'de bir lisans/yüksek lisans programına kayıt yaptırmaması durumunda,
- Başka bir Yükseköğretim Kurumunun Doktora programlarından mezun olan öğrencilerin, İSÜ'de bir Lisans/Yüksek Lisans/Doktora programına kayıt yaptırmaması durumunda.

Genel Sağlık Sigortası

T.C. Uyruklu Öğrenciler;

T.C. uyruklu tüm öğrenciler, yükseköğrenimleri süresince ve 25 yaşını aşmadıkları müddetçe, bakmakla yükümlü olan kişilerin (anne, baba, vb.) sigortasından yararlanabilirler. Bu uygulamaya üniversitede kısmi zamanlı çalıştırılan öğrenciler, zorunlu staj yapan öğrenciler de dâhildir. Mavi kart sahibi veya uyruklarından biri T.C. olan çift uyruklu öğrenciler ise bakmakla yükümlü olan kişilerin ikamet adresleri Türkiye olup genel sağlık sigortaları var ise yararlanabilirler. Öğrencilerin her akademik yılbaşında öğrenci belgeleri ile birlikte Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine/Sosyal Güvenlik Merkezlerine giderek durumlarını güncellemeleri zorunludur.

■ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

E-posta Hesabınız

Adınıza, İstinye Üniversitesinde öğrenciliğiniz süresince ve mezun olduktan sonra da kullanabileceğiniz bir İSU e-posta hesabı açılır.

Öğrencilere üniversite tarafından yapılacak bildirimler için İSU e-posta adresi kullanılır ve bu bildirimler geçerlidir.

İnternet Kullanımı

İstinye Üniversitesi yerleşkesi içerisinde bilgisayarlarınız ile ağ kaynaklarına ve internete kablosuz olarak erişebilirsiniz.

Wireless şifresi ile İSU e-posta hesaplarının dağıtım planı üniversite kayıtlarını izleyen günlerde duyurulacaktır. Dağıtımda öğrencilerden resmi kimlik (nüfus cüzdanı, ehliyet, pasaport gibi) ibraz etmeleri istenecektir.

■ KÜTÜPHANE

İstinye Üniversite Kütüphanesi 1000 metrekare alanda; 150 kişi kapasiteli 1 ana salon, 150 kişi kapasiteli 1 serbest çalışma salonu ve 2 grup çalışma salonu ile okuyucularına hizmet verecektir. Kütüphanemizde; binlerce basılı kitap ile birlikte, binlerce e-kitap, e-dergi ve videoyu içeren 17 veri tabanı bulunmaktadır. Okuyucularımız elektronik kaynaklarımıza kampüs içinden ve dışından erişim sağlayabileceklerdir.

Veri tabanlarının sorunsuz bir şekilde kullanılabilmesi için, okuyucularımıza destek hizmeti verilecek, ayrıca bilgi okuryazarlığı konusunda eğitim programları düzenlenecektir.

Sahip olduğumuz yayınların çoğu öğrencilerimizin ve eğitim kadromuzun akademik çalışmalarında ihtiyaç duyacakları konulara göre seçilmiş olup, kültürel ihtiyaçlar da göz

önüne alınarak edebiyat, tarih, felsefe, psikoloji, sosyoloji ve sanat alanlarında da kitaplarımız ve dergilerimiz bulunmaktadır.

Tüm idari ve akademik personelimiz ile birlikte, tüm öğrencilerimiz kütüphanemizin doğal üyesi olup, basılı kaynakları (belirli sürelerle) ödünç alabileceklerdir.

■ YERLEŞKE

Cevizlibağ'daki yerleşkemiz E-5 karayolu üzerinde Merter yönünde giderken sağda Cevizlibağ'da Tozkoparan sapağı girişinde yer almaktadır. Ulaşım bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Metrobüs İle Topkapı/Cevizlibağ Yerleşkesine Ulaşım

D100 karayolu üzerinde giden metrobüs araçlarını kullanarak Cevizlibağ durağında inildikten sonra Merter yönüne doğru yürüyerek 300 mt uzaklıkta yer almaktadır. Petrol Ofisi benzin istasyonunun bitiminden sağa girdiğinizde sağda Topkapı Yerleşkesini göreceksiniz.

Araç ile Topkapı Yerleşkesine Ulaşım:

- **D100 – Ankara İstikametinden Gelinirse**
Aksaray sapağından sonra D100 karayolunda Topkapı, Cevizlibağ sapağına girdiğinizde sağda otobüs durağını geçtikten sonra Petrol Ofisinin bitiminden Güngören (İstinye Üniversitesi tabelası da mevcut) sapağına girdiğinizde 100 mt. ileride sağda İstinye Üniversitesi Topkapı Yerleşkesi görülecektir.
- **D100 – Edirne/Topkapı İstikametinden Gelinirse**
Merter'i geçtikten sonra Zeytinburnu sapağını geçip Cevizlibağ – Topkapı'dan karşı yöne geçtikten sonra Cevizlibağ otobüs durağını geçince İstinye Üniv. tabelalarını takip edebilirsiniz. Petrol ofisinin bitiminden sağa girdiğinizde 100 mt ileride sağda İstinye Üniversitesi görülecektir.

■ TOPKAPI / CEVİZLİBAĞ YERLEŞKE KROKİSİ



■ Ayrıntılı bilgi için:

İstinye Üniversitesi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Maltepe Mahallesi Edirne Çırpıcı Yolu
No: 9 Cevizlibağ/Topkapı İSTANBUL
Telefon : 0 850 808 84 78
Faks : 0 212 481 36 88
e-Posta: ogrenciisleri@istinye.edu.tr



Harita ve yol bilgisi için
akıllı telefonunuzla
tarayınız.

